



ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0008988 del 19/10/2021
(Uscita)

COMUNICATO N. 39 – a.s. 2021-2022

Al personale docente
Alla segreteria
All'albo
Al sito

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-184

Protocollo: 19110

CUP: J99J21004430005

Titolo progetto: Pomeriggi alla Iozzelli: Inglese e STEM

Comunicazione relativa all’individuazione dei docenti tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** L’avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- **VISTA** la lettera autorizzativa del M.I. del progetto Prot. AOODGEFID-19229 del 02/07/2021, acquisita con prot. 6542/2021;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- **VISTO** il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- **VISTO** il D.L. 129/2018 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art.1, comma 143 della L.107/2015”;
- **RILEVATO** che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l’impegno orario;
- **VISTA** la delibera n.10 del Collegio dei docenti del 26/05/2021 con cui si approva la partecipazione dell’Istituto all’avviso PON 9707;
- **VISTA** la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 27/05/2021 con cui si approva la partecipazione dell’Istituto all’avviso PON 9707;
- **RILEVATA** la necessità di reperire idonee professionalità per svolgere la funzione di docente Tutor;

COMUNICA QUANTO SEGUE

Nel collegio dei docenti del prossimo 26 ottobre 2021 sarà approvata la lista dei docenti tutor nell’ambito dell’avviso PON 9707 “Apprendimento e socialità”. Si chiede pertanto al personale interno di manifestare la propria disponibilità a svolgere il ruolo di tutor nei moduli di seguito dettagliati, secondo le modalità sotto



esposte, entro il giorno 25 ottobre 2021. Il prospetto dei tutor sarà approvato nel suddetto Collegio dei docenti con apposita delibera. In caso di domande superiori alle effettive necessità, si individuano le priorità di seguito elencate ai fini della formulazione del suddetto prospetto.

Moduli previsti

MODULI	PERIODO DI SVOLGIMENTO (orientativo)	ORE	ALUNNI PREVISTI (circa)
Competenza multilinguistica – scuola primaria	novembre 2021 – marzo 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – scuola primaria	novembre 2021 – marzo 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – scuola primaria	marzo 2022 – luglio 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – scuola primaria	marzo 2022 – luglio 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – Inglese scuola secondaria	marzo 2022 – luglio 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – Inglese scuola secondaria	novembre 2021 – marzo 2022	30	23-25
Competenza multilinguistica – Inglese scuola secondaria	novembre 2021 – marzo 2022	30	23-25
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) – Laboratorio STEM alla scuola primaria	dicembre 2021 – luglio 2022	30	23-25
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) – Laboratorio STEM scuola secondaria	dicembre 2021 – luglio 2022	30	23-25
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) – Laboratorio STEM scuola secondaria	dicembre 2021 – luglio 2022	30	23-25

Compiti del docente tutor

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'Azione. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento con il Consiglio di classe, a cui riferirà gli obiettivi raggiunti dal corsista. Partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi dei corsisti.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti e dei tempi dell'intervento e le competenze da acquisire;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività;
- sostiene i corsisti nel processo di acquisizione delle competenze previste specificatamente nell'intervento formativo, comprese quelle metodologiche e relazionali;
- cura la tenuta del registro giornaliero delle presenze, con particolare attenzione al controllo dell'apposizione della doppia firma da parte di tutti i soggetti coinvolti;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala repentinamente se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o di altro limite previsto;



- collabora con i docenti delle sezioni per individuare i potenziali destinatari dell'intervento;
- pone particolare attenzione alla frequenza, contattando i genitori dei corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- collabora con l'esperto e il referente per la valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e di valutazione; - compila il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Compensi e incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Per il ruolo di docente Tutor è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 30,00 (trenta,00) per un massimo di 30 ore per ogni modulo. I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività del progetto e a effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e documentate.

Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a presentare la propria disponibilità:

- i docenti interni in servizio a tempo indeterminato o con incarico almeno fino al termine delle attività didattiche;
- in possesso di competenze informatiche dichiarate, anche non certificate, da indicare nel curriculum, al fine di poter svolgere, in assoluta autonomia, le attività relative alla immissione e trasmissione dei dati sulla apposita piattaforma.

Criteri di precedenza

Nel caso in cui le domande presentate siano in numero superiore alle effettive necessità, il Dirigente scolastico presenterà al Collegio dei docenti il prospetto dei docenti tutor selezionando sulla base dei seguenti criteri di precedenza.

1. insegnanti dell'ordine di scuola cui è rivolto l'intervento formativo richiesto;
2. insegnanti di materie affini a quelle del modulo per il quale ci si candida;
3. insegnanti con comprovate competenze informatiche, necessarie a compilare la documentazione dell'avviso PON in oggetto, desumibili dal curriculum presentato;
4. insegnanti che non svolgono il ruolo di tutor in altri moduli.

Modalità di espressione della propria candidatura

I docenti interessati devono inviare una mail a ptic82100g@istruzione.it con oggetto, pena esclusione, "candidatura tutor PON 9707", entro le ore 24.00 del giorno 25 ottobre 2021.

Nella mail deve essere espressa la propria disponibilità a svolgere il ruolo di tutor, indicando per quale dei moduli sopra elencati si manifesta la propria disponibilità: è possibile candidarsi a più di un modulo.

Alla mail deve essere obbligatoriamente allegato il proprio curriculum vitae, come richiesto dalla piattaforma GPU per la gestione degli interventi dell'avviso in oggetto, che ne richiede il caricamento nell'apposita piattaforma.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Ciampi
(firmato digitalmente)