



ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0008202 del 28/09/2021
(Uscita)

COMUNICATO N. 28 – a.s. 2021/2022

Al personale dell'Istituto

OGGETTO: modalità di comunicazione con la segreteria dell'Istituto

Si ricorda a tutto il personale dell'Istituto che, nel rapporto con la segreteria, devono essere rispettate le seguenti regole.

- Le assenze devono essere tempestivamente comunicate alla segreteria, chiamando il numero 0572640291 o scrivendo a ptic82100g@istruzione.it. Informare dell'assenza il referente di plesso (operazione comunque necessaria) **NON SOSTITUISCE** la comunicazione alla segreteria, che deve comunque sempre essere fatta.
- Allo stesso modo devono sempre essere comunicate le eventuali continuazioni di assenze già in atto.
- I giustificativi delle assenze devono sempre essere prodotti tempestivamente.
- Quando si allegano documenti alle comunicazioni che si inviano per mail alla segreteria, tali documenti devono essere in **formato pdf**. Non sono accettabili, in quanto non protocollabili, formati diversi (docx, odt, jpeg, e simili **NON VANNO BENE**, a meno che non siano specificamente richiesti).
- Le mail indirizzate alla segreteria devono **indicare chiaramente nell'oggetto la natura della richiesta e il mittente.**

Grazie per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Ciampi

(firmato digitalmente)