



ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0000877 del 01/02/2021
 (Uscita)

COMUNICATO N. 117 – a.s. 2020-2021

*Al personale docente della scuola primaria
 Alla D.S.G.A.
 All'albo
 Agli atti d'ufficio*

Oggetto: convocazione dei consigli di classe: scrutini del mese di febbraio 2021

Nei giorni di **lunedì 8, martedì 9 e mercoledì 10 febbraio 2021** è convocato a distanza sulla piattaforma Google Meet il team docenti delle varie classi di Scuola Primaria, secondo la calendarizzazione e l'ordine indicati nella tabella sottostante, per discutere sui seguenti punti all'O.d.G.:

- Valutazione quadrimestrale degli alunni ai sensi ordinanza n. 172 del 4/12/2020;
- Predisposizione del giudizio globale e del giudizio di comportamento dei singoli alunni per il primo quadrimestre;
- Varie ed eventuali.

ora	LUNEDÌ 8 FEBBRAIO	ora	MARTEDÌ 9 FEBBRAIO	ora	MERCOLEDÌ 10 FEBBRAIO
	Plesso BORSELLINO		Plesso DONATI		Plesso DONATI
14:00	CLASSE 1 BO	17:00	CLASSE 1B	16:00	CLASSE 3A
14:30	CLASSE 2 BO	17:30	CLASSE 2B	16:30	CLASSE 3B
15:00	CLASSE 4 BO	18:00	CLASSE 1A	17:00	CLASSE 4A
15:30	CLASSE 3 BO	18:30	CLASSE 2A	17:30	CLASSE 4B
16:00	CLASSE 5 BO			18:00	CLASSE 5A
				18:30	CLASSE 5B
	Plesso-BARONTI				
16:30	CLASSE 3 BA				
17:00	CLASSE 4 BA				
17:30	CLASSE 2 BA				
18:00	CLASSE 1 BA				
18:30	CLASSE 5 BA				



I link per la connessione sono i seguenti.

- Plesso Baronti: <https://meet.google.com/pry-nnye-fji>
- Plesso Borsellino: <https://meet.google.com/zdq-vmvh-xjx>
- Plesso Donati 09/02/2021: <https://meet.google.com/qjd-zijo-gdm>
- Plesso Donati 10/02/2021: <https://meet.google.com/rsf-hdhz-okn>

È necessario collegarsi con l'account dell'Istituto iciozzelli.edu.it.

Ciascun team sarà presieduto dal docente individuato come coordinatore di classe e le relative operazioni saranno verbalizzate dal docente che svolgerà le funzioni di segretario. Nel verbale si dovrà prestare attenzione **a rendere conto degli interventi e delle strategie utilizzate e/o programmate per colmare le eventuali carenze degli alunni in difficoltà.**

Tutti gli insegnanti avranno cura di inserire i giudizi relative alle discipline da essi impartite, utilizzando il programma Argo, entro e non oltre le 24 ore precedenti lo scrutinio stesso.

Il controllo dell'inserimento di tali giudizi, ivi compreso il giudizio relativo al comportamento dovrà essere effettuato dai docenti individuati come "coordinatori", che accederanno al sistema "Argo" utilizzando la password di cui sono già in possesso.

Entro le scadenze sopra indicate dovrà inoltre essere predisposto il giudizio globale per ogni singolo alunno, ricordando che sia le valutazioni inserite che i giudizi stessi potranno essere modificati in sede di scrutinio.

Le schede di valutazione del primo quadrimestre saranno consegnate online attraverso il registro elettronico. Successivamente ogni coordinatore di plesso organizzerà un ricevimento a distanza su Google Meet in cui il docente coordinatore di classe riceverà i genitori interessati ad avere un colloquio relativo alla scheda di valutazione. **Tale evento potrà essere organizzato o il 17 febbraio dalle ore 15.00 alle ore 17.00 (prima dell'incontro relativo ai compiti di realtà) oppure giovedì 18 febbraio dalle ore 17.00 alle ore 19.00.**

INDICAZIONI PER L'INSERIMENTO DEI GIUDIZI

Si veda quanto stabilito dal documento "Piano di attuazione dell'ordinanza n. 172 del 4/12/2020 relativa ai giudizi descrittivi nella scuola primaria" approvato dal Collegio dei docenti del 22 gennaio 2021 e già diffuso a tutti i docenti.

- Entrare in Argo Didup
- Andare in Scrutini > **Giudizi**
- Cliccare sulla classe
- **Cliccare su OB ... (ad esempio in caso di classe prima "OB1 – Rilevazione Apprendimenti PRIME", in caso di classe seconda "OB2 – Rilevazione Apprendimenti SECONDE" etc.) e scegliere IQ – PRIMO PERIODO INTERMEDIO**
- Cliccando sull'alunno, nella voce "Quadro" si seleziona la disciplina, mentre sotto compare la parte degli obiettivi di apprendimento.
- Come stabilito, nel primo quadrimestre occorre lasciare in bianco la valutazione dei singoli obiettivi preimpostati da Argo.
- Si scriverà invece il livello raggiunto nello spazio del "**Giudizio descrittivo per disciplina**" usando le seguenti voci:
 - Livello Raggiunto: IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE
 - Livello Raggiunto: BASE
 - Livello Raggiunto: INTERMEDIO
 - Livello Raggiunto: AVANZATO
- Ricordarsi di salvare.
- Il **giudizio globale di maturazione** si inserisce in Didup > Scrutini > Giudizi > VLG – RILEVAZIONE DEI PROGRESSI > 1Q – VALUTAZIONE INTERMEDIA PRIMO PERIODO
- Il giudizio relativo al **comportamento** si inserisce in Didup > Scrutini > Caricamento Voti, quindi secondo le procedure già in uso.
- **Cancellare ogni voto numerico dal tabellone!**
- La **valutazione relativa all'insegnamento della Religione Cattolica** si inserisce in Didup > Scrutini > Caricamento Voti, quindi secondo le procedure già in uso.



PROCEDURA DI SCRUTINIO PER OGNI CLASSE

- Vengono controllati i giudizi e le valutazioni relative al comportamento e al giudizio globale di maturazione;
- Il DS blocca valutazioni e giudizi;
- Il segretario o il coordinatore di classe compila il verbale (nella schermata del tabellone, azioni > compila verbale > **Verbale per lo scrutinio intermedio con riporto dati**);
- Il verbale, una volta compilato, viene inviato al DS (cliccando sul pulsante "anteprima di stampa" e quindi su "scarica" si ottiene il file pdf da inviare via mail al DS: inviare dalla propria mail iciozzelli.edu.it all'indirizzo albertociampi@iciozzelli.edu.it);
- Verbale, tabellone e stampa dei giudizi per classe vengono caricati su Argo e messi in visione ai docenti del CdC attraverso la bacheca;
- I docenti spuntano presa visione e adesione ai documenti;
- Successivamente il docente segretario del CdC aggiornerà anche il registro cartaceo dei verbali aggiungendovi le stampe dei documenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Ciampi
(firmato digitalmente)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)