



ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME  
**Prot. 0010096 del 22/11/2021**  
 (Uscita)

*Alla docente Barbara Dalla Salda*

**Oggetto: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 30 del CCNL**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR - Asse I - Istruzione - Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" - Azioni 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali" - Sotto azione 10.1.1A "Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti" e Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azioni 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" - Sotto azione 10.2.2A "Competenze di base".

Progetto: Pomeriggi alla Iozzelli: Inglese e Stem

Codice Piano: 1052005 - PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-117 - CUP: J99J21004430005

**LETTERA DI INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 del CCNL**

**PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo "Walter Iozzelli" attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

*Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**CONSIDERATO** il decreto prot. 10091 del 22/11/2021;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO ALBERTO CIAMPI, RESPONSABILE DELPROGETTO, NOMINA BARBARA DALLA SALDA IN QUALITÀ DI “DELEGATO DS, ADDETTO AL SUPPORTO GESTIONALE E OPERATIVO” NEL PROGETTO DI CUI ALL’OGGETTO.**

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| <b>Cognome e Nome</b>              | <b>BARBARA DALLA SALDA</b> |
| <b>Codice fiscale/ Partita IVA</b> | DLLBBR60H65G713S           |
| <b>Qualifica</b>                   | <b>DOCENTE</b>             |

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

| CONTENUTO NOMINA<br>E/O TIPOLOGIA   | B   | C                                | D                                | E                                     | F   |  | G                    | H                   |
|-------------------------------------|-----|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|--|----------------------|---------------------|
| ATTIVITA'                           | ORE | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>dipendente | ritenute<br>IRAP/INPDAP a<br>carico stato | ritenute<br>FC/INPDAP a carico<br>dipendente | IMPORTO<br>IRPEF 38% | NETTO<br>DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO<br>GESTIONALE |     | 23,22                            | -                                | -                                     | -   | -  | -                    | -                   |
| ATTIVITA DI DELEGATO DS             |     | 23,22                            | -                                | -                                     | -   | -  | -                    | -                   |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO<br>OPERATIVO  |     | 23,22                            | -                                | -                                     | -   | -  | -                    | -                   |

FIRMA PER ACCETTAZIONE

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Ciampi  
(firmato digitalmente)