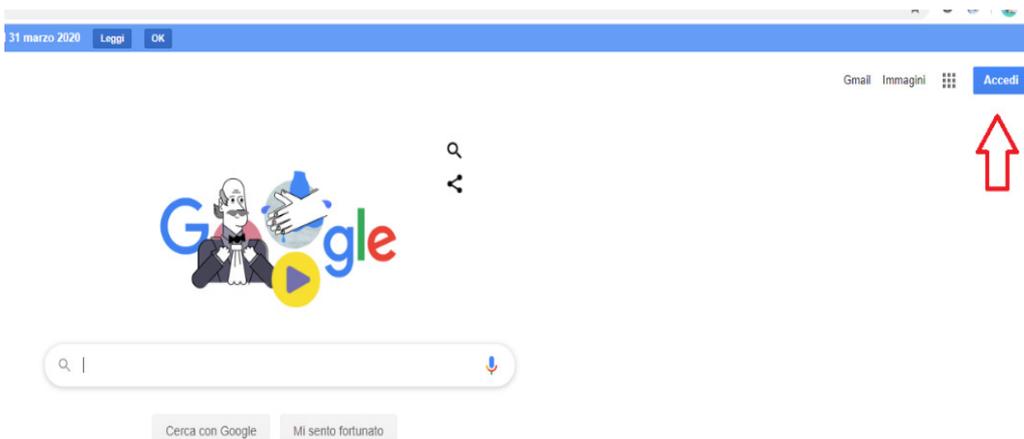


# ISTRUZIONI PER EFFETTUARE UNA VIDEOLEZIONE CON Google Meet

1. **Utilizzare il browser Google Chrome**  
e cliccare su **Accedi**:



2. Inserisci il tuo indirizzo e-mail [nomecognome@iciozzelli.edu.it](mailto:nomecognome@iciozzelli.edu.it) e cliccare su **Avanti**



**Accedi**

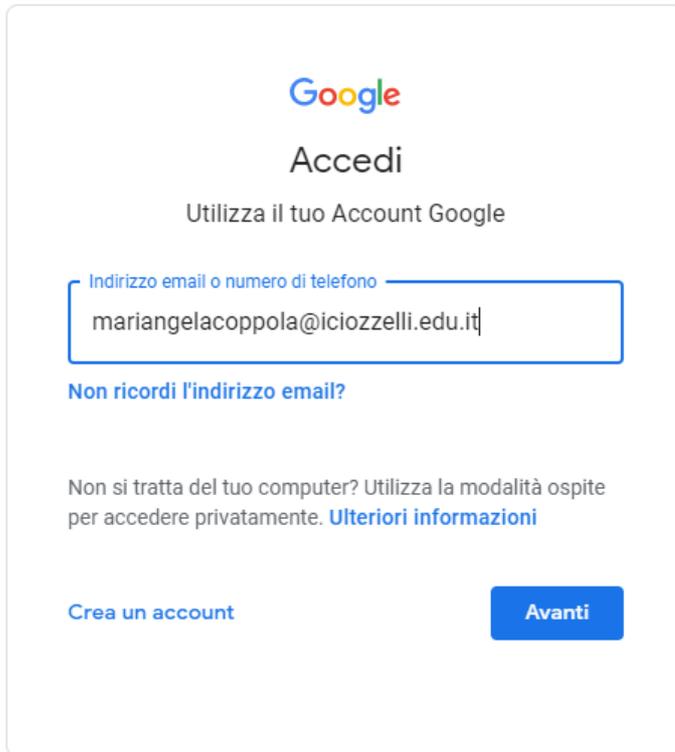
Utilizza il tuo Account Google

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

**Esempio:**



Google

## Accedi

Utilizza il tuo Account Google

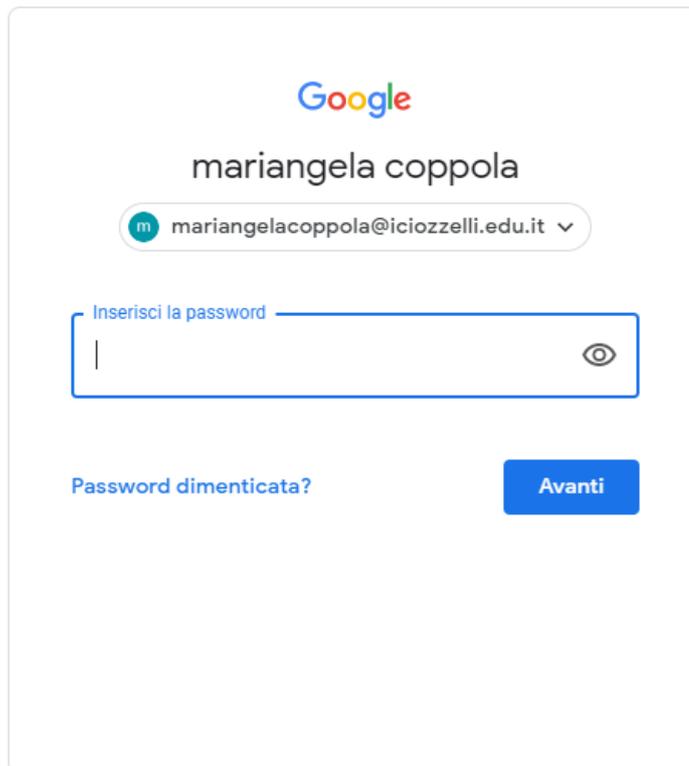
Indirizzo email o numero di telefono

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

3. Inserisci la password in tuo possesso e clicca su **Avanti**.



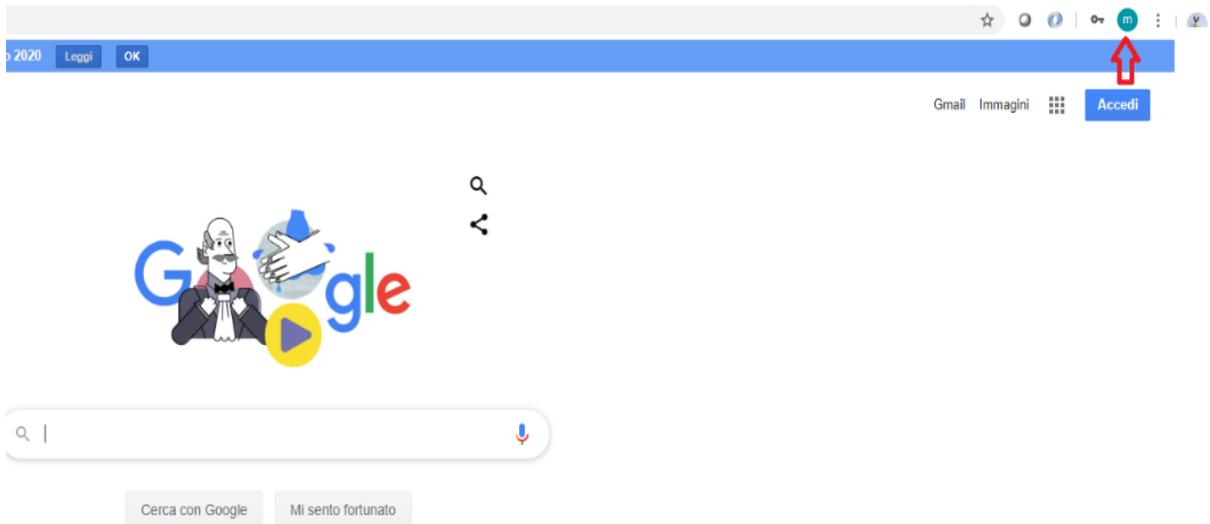
Google

mariangela coppola

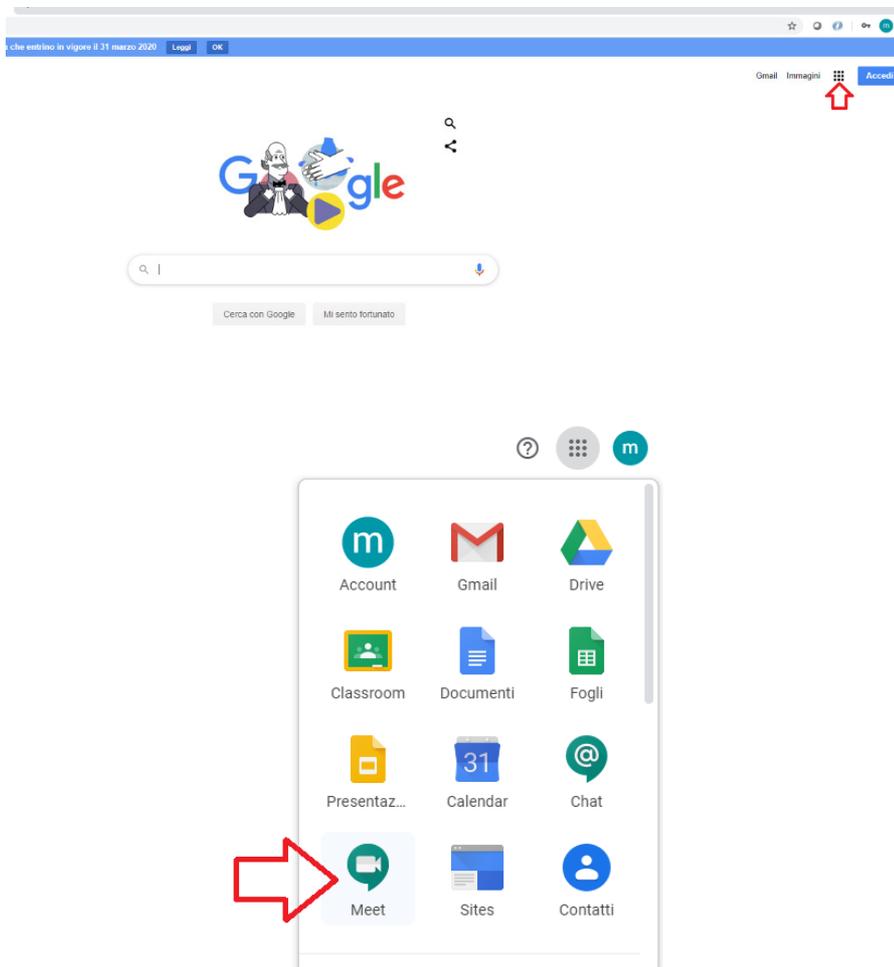
Inserisci la password

[Password dimenticata?](#)

4. Per verificare che l'accesso all'account sia andato a buon fine, controlla come da immagine sottostante, la presenza del pallino colorato con una lettera all'interno (potresti avere anche un colore e una lettera diversi dall'esempio).



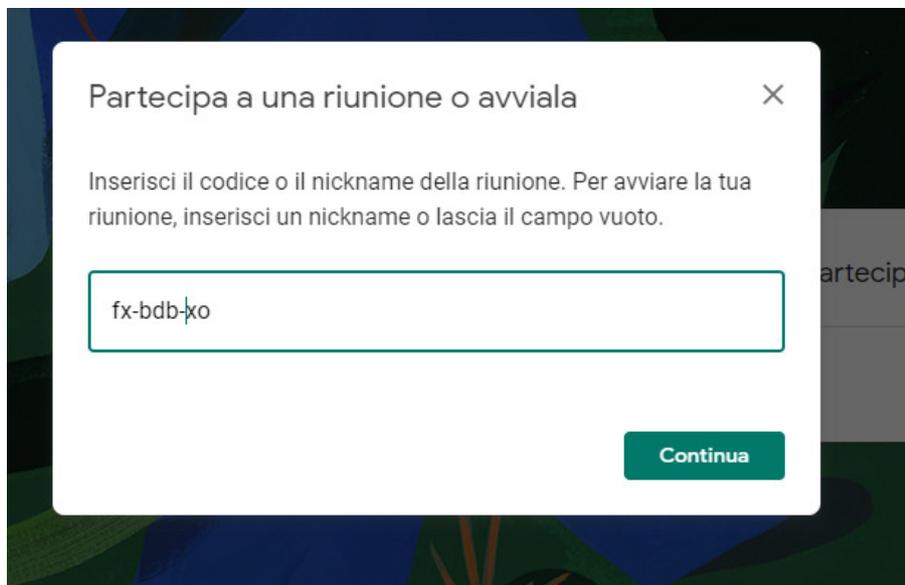
5. Clicca sull'icona griglia dove indica la freccia rossa, per aprire la sezione delle APP e clicca sull'applicazione **Meet**:



6. In questa videata, clicca su **Partecipa a una riunione o avviala**



7. Inserisci il **codice** della riunione (il codice presente nell'immagine è un esempio) e clicca su **Continua**.



8. Clicca su **Partecipa**, per partecipare alla lezione.

