



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AUTONOMO WALTER IOZZELLI
Piazza dei Martiri, 205 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)

C.F.: 81004570479 Codice Ministeriale: PTIC82100G

e.mail: ptic82100g@istruzione.it

TEL.: 0572/640291 Fax: 0572/615301

COMUNICATO NR. 77

ISTITUTO COMPRENSIVO – "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0000884 del 12/03/2018
A-A.09 (Uscita)

Cintolese, 12 marzo 2018

Ai docenti Sc. Sec. 1° Grado

Ai rappresentanti dei genitori eletti nei CC.d.CC.

Al D.S.G.A.

All'Albo on line

OGGETTO: CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE del mese di marzo 2018.

Come da Piano Annuale delle attività, nei giorni di martedì 20 e mercoledì 21 marzo pp.vv. sono convocati i Consigli di Classe negli orari risultanti dallo schema sottostante per discutere dei seguenti punti O.d.G.:

- 1) Verifica dell'andamento didattico - disciplinare della classe e del numero delle assenze, ai fini della validità dell'a.s..
- 2) Verifica dell'esito delle attività di recupero in itinere svolte all'inizio del secondo quadrimestre ed individuazione delle situazioni didatticamente più gravi e delle modalità di informazione alle famiglie.
- 3) Verifica della programmazione e dell'attuazione delle varie attività progettuali, ivi compresi i "compiti di realtà".
- 4) Verifica della programmazione e dell'attuazione delle uscite didattiche già deliberate.
- 5) Primi accordi per la predisposizione di eventuali prove differenziate per l'Esame di Stato (sole classi terze).
- 6) Varie ed eventuali.

Martedì 20 MARZO 2018		Mercoledì 21 MARZO 2018	
Ore 14.15 – 15.30	classe 3 sez. A	Ore 14.15 – 15.30	classe 1 sez. C
Ore 15.30 – 16.45	classe 2 sez. A	Ore 15.30 – 16.45	classe 1 sez. A
Ore 16.45 – 18.00	classe 2 sez. C	Ore 16.45 – 18.00	classe 1 sez. B
Ore 18.00 – 19.15	classe 3 sez. B	Ore 18.00 – 19.15	classe 2 sez. B

I Consigli, presieduti da ciascun docente Coordinatore di classe, avranno la durata di un'ora e un quarto ciascuno e ad essi **i rappresentanti dei genitori prenderanno parte negli ultimi quindici minuti.**

Al termine di ogni Consiglio, il docente Coordinatore fornirà al Prof. Pucci gli elementi e le indicazioni relative alle varie attività di recupero e/o potenziamento, al fine dell'elaborazione di prospetto riassuntivo delle attività di recupero in itinere organizzate dalla scuola.

Come di consueto, il verbale delle operazioni dovrà essere redatto a cura del docente Segretario, nel termine di 5 giorni dalla seduta del Consiglio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Roberta Tommei

(firma autografa omissa, ai sensi dell'art 3 c. 2 del D.Lgs.vo 39/93)