

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AUTONOMO WALTER IOZZELLI**

Piazza dei Martiri, 205 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)

C.F.: 81004570479 Codice Ministeriale: PTIC82100G

e.mail: ptic82100g@istruzione.it

TEL.: 0572/640291 Fax: 0572/615301

COMUNICATO NR. 50

ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0000157 del 09/01/2019
A-A.09 (Uscita)

Ai docenti Sc. Sec. 1° Grado

Ai rappresentanti dei genitori eletti nei CC.d.CC.

Al D.S.G.A.

All'Albo on line

OGGETTO: CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE del mese di gennaio 2019.

Come da Piano Annuale delle attività, nei giorni di martedì 22 e mercoledì 23 gennaio pp.vv. sono convocati i Consigli di Classe negli orari risultanti dallo schema sottostante per discutere dei seguenti punti O.d.G.:

- 1) Analisi della situazione didattico comportamentale della classe, compilazione delle "griglie" predisposte dalla Segreteria ed accordi per la formulazione del giudizio globale.
- 2) Accordi per l'organizzazione delle attività di recupero da svolgersi in itinere nel mese di febbraio (dovranno essere individuate le discipline e le modalità orarie, tenendo presente anche la possibilità della formazione di gruppi di alunni provenienti da classi diverse).
- 3) Individuazione degli alunni cui offrire attività di potenziamento pomeridiano nei corsi pianificati.
- 4) Visite guidate dell'intera giornata e viaggi d'istruzione: conferme e/o variazioni rispetto a quanto precedentemente stabilito e verifica concreta fattibilità.
- 5) Varie ed eventuali.

Martedì 22 GENNAIO 2019		Mercoledì 23 GENNAIO 2019	
Ore 14.00 – 15.00	Classe 2 sez. C	Ore 14.00 – 15.00	classe 1 sez. C
Ore 15.00 – 16.00	classe 3 sez. C	Ore 15.00 – 16.00	classe 2 sez. A
Ore 16.00 – 17.00	classe 1 sez. B	Ore 16.00 – 17.00	classe 3 sez. B
Ore 17.00 – 18.00	classe 3 sez. A	Ore 17.00 – 18.00	classe 2 sez. B
Ore 18.00 – 19.00	Classe 1 sez. A		

I Consigli, presieduti da ciascun docente Coordinatore di classe, avranno la durata di un'ora ciascuno e ad essi i **rappresentanti dei genitori prenderanno parte negli ultimi quindici minuti.**

Al termine di ogni Consiglio, il docente Coordinatore fornirà al Prof. Pucci gli elementi e le indicazioni relative alle varie attività di recupero e/o potenziamento, sia nel caso in cui si rendessero necessarie temporanee variazioni orarie, sia negli altri casi, al fine dell'elaborazione di prospetto riassuntivo delle attività di recupero in itinere organizzate dalla scuola.

Come di consueto, il verbale delle operazioni dovrà essere redatto a cura del docente Segretario, nel termine di 5 giorni dalla seduta del Consiglio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Roberta Tommei

(firma autografa omessa, ai sensi dell'art 3 c. 2 del D.Lgs.vo 39/93)