



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AUTONOMO WALTER IOZZELLI

Piazza dei Martiri, 205 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)

C.F.: 81004570479 Codice Ministeriale: PTIC82100G

e.mail: ptic82100g@istruzione.it

TEL.: 0572/640291 Fax: 0572/615301

COMUNICATO NR. 113

Cintolese, 24 maggio 2018

ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0001796 del 25/05/2018
A-A.01 (Uscita)

Alla collaboratrice M. Marcantelli

Ai docenti coordinatori di plesso

Al personale docente

Al D.S.G.A.

All'Albo on line e agli atti d'Ufficio

OGGETTO: adempimenti di fine anno scolastico: scrutini e documenti da consegnare.

In vista della chiusura dell'anno scolastico, si ricordano le principali scadenze di consegna relative ai vari documenti:

- **Relazione Finale di Progetto:** dovrà essere redatta dal docente referente ed indicare, oltre agli esiti conseguiti e ad un giudizio valutativo complessivo, il nominativo dei docenti coinvolti ed il numero totale delle ore dagli stessi effettuate. Dovrà essere presentata entro e non oltre **venerdì 8 giugno 2018** alla scrivente in versione cartacea firmata in originale e, sempre entro la stessa data, alla F.S. Dalla Salda in versione digitale.
- **Registro di classe e Giornale dell'insegnante:** verifica della corretta gestione entro il termine delle lezioni.
- **Agenda della Programmazione:** dovrà essere consegnata all'Ufficio di Segreteria entro venerdì 29 giugno 2018;
- **Relazione finale sulla classe:** dovrà essere redatta dal team dei docenti di ciascuna classe e mettere in evidenza le eventuali difformità tra quanto programmato e quanto effettivamente svolto, la situazione didattico disciplinare della classe e la sua evoluzione rispetto all'inizio dell'anno (da consegnare in segreteria entro **venerdì 29 giugno 2018**). Detta relazione dovrà essere anche inviata in formato digitale all'indirizzo istituzionale della scuola entro la stessa scadenza (ptic82100G@istruzione.it).
- **Richiesta di ferie e di liquidazione dei compensi** eventualmente spettanti per attività, incarichi, progetti, su apposita modulistica reperibile c/o l'Ufficio di segreteria: entro il **29 giugno 2018**.
- **Relazioni finali Funzioni Strumentali:** da consegnare in segreteria entro il **20 giugno 2018**.

OPERAZIONI DI VALUTAZIONE FINALE ed ulteriori impegni:

- **Nei giorni: lunedì 11, martedì 12, mercoledì 13 e lunedì 18 pp.vv.:** svolgimento, nel plesso di appartenenza, di tutte le operazioni funzionali all'effettuazione degli scrutini di fine anno e alla sistemazione dei locali (valutazione condivisa, compilazione griglie e modulistica varia, predisposizione giudizi finali, compilazione modello per la certificazione delle competenze, etc);
- **Giovedì 14 giugno 2018:** scrutini, secondo la scansione oraria concordata in Collegio ed equivalente a quella prevista per le operazioni di scrutinio di fine primo quadrimestre.
- La verbalizzazione dello scrutinio sarà effettuata sulla base dei moduli che prossimamente saranno inviati assieme alla documentazione da allegarvi. Faccio presente che quest'anno la normativa prevede che debba essere data alle famiglie informazione tempestiva delle "lacune" riscontrate sugli alunni.

Perciò, in occasione della consegna dei documenti di valutazione dovranno essere date alle famiglie le necessarie indicazioni, nel caso in cui i livelli di apprendimento non siano stati adeguatamente acquisiti, secondo il modello allegato alla presente sub “A”.

- Ricordo che per eventuali proposte di non ammissione dovrà essere redatta apposita relazione, secondo il modello che sarà prossimamente inviato e che dovrà *essere rielaborato digitalmente* ed adattato al caso specifico, non stampato e “croccettato”.

Il Dirigente Scolastico dovrà comunque essere previamente informato di tali eventualità (ove non lo sia già stato) entro il prossimo 31 maggio 2018.

- **Venerdì 15 giugno 2018:** alle ore 13.00 saranno esposti i tabelloni con i risultati degli scrutini, ossia con l'indicazione degli alunni ammessi e non ammessi. Prima dell'affissione, i docenti coordinatori avranno cura di verificare che tutti i docenti sulle classi abbiano firmato il tabellone.

Al termine delle operazioni di scrutinio, **e comunque prima dell'affissione dei tabelloni**, i docenti di classe dovranno farsi carico di avvisare telefonicamente la famiglia degli studenti per i quali sia stata deliberata la non ammissione alla classe successiva.

- **Venerdì 15 giugno, alle ore 8.30:** scambio d' informazioni finalizzato alla costituzione dei tre gruppi-classe di scuola secondaria (impegnati i docenti delle classi quinte).
- **Nella settimana tra il 18 ed il 22 giugno 2018:** scambio di informazioni tra docenti di scuola dell'infanzia e la collaboratrice del D.S. Marcantelli (come convenuto in Collegio, nella seduta del 16 u.s., l'incontro avverrà in giorni e secondo scansione oraria concordata tra i docenti.)
- **Martedì 19 giugno, dalle ore 8.30: Consegna schede.** Le schede di valutazione saranno consegnate ai genitori, nei vari plessi di appartenenza, secondo la scansione oraria che ciascun coordinatore di plesso riterrà opportuno fissare.
- **Giovedì 28 giugno COLLEGIUNITARIO, ore 16.15.**
- **Martedì 3 luglio 2018 :** Comitato di valutazione per docenti neo immessi in ruolo.(ore 9.00: Pica Elisa; ore: 9.30 Sergio Stefano).

Entro la fine del mese di giugno, i vari docenti avranno cura di cestinare gli oggetti non più utilizzabili ed eventualmente di riprodurre documenti importanti su base informatica per una loro conservazione e successiva fruibilità. Inoltre è necessario riporre il materiale scolastico al riparo dalla polvere e riordinarlo in modo tale da rendere agevoli eventuali spostamenti di classe.

La scrivente rimane a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to

Roberta Tommei

(firma autografa omessa, ex d.lgs.vo 39/1993)

Segnalazione alla famiglia

dei livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione

dell'alunno: _____ **classe** _____ **scuola**

MATERIA : _____ **VOTO:** _____

| | |
|---|--|
| Contenuti e/o competenze non adeguatamente acquisite | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

MATERIA : _____ **VOTO:** _____

| | |
|---|--|
| Contenuti e/o competenze non adeguatamente acquisite | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Sulla base di quanto sopra indicato, si raccomanda un serio ed accurato ripasso/studio estivo.

Monsummano Terme, data dello scrutinio: _____

Firma dei docenti delle discipline sopra elencate:

